



# Organisationsbestimmungen

## Regionalfinal



Version Dezember 2024

Änderungen in **Gelb**





## Inhalt

1	Zweck.....	3
2	Der Event.....	3
2.1	Idee .....	3
2.2	Zielsetzungen .....	3
2.3	Wettkampfbegleitung.....	3
2.4	Einladung zum Schweizer Final .....	3
2.5	Teilnahme .....	3
2.6	Datenschutz .....	4
3	Organisation eines Regionalfinals .....	4
3.1	Registrierung .....	4
3.2	Infrastruktur.....	4
3.3	Sanität.....	4
3.4	Verpflegung.....	4
3.5	Zeitmessung / Auswertung .....	4
3.6	Auszeichnung .....	5
3.7	Rangliste.....	5
3.8	Startnummern .....	6
3.9	Material .....	6
3.10	Feedbackformular .....	6
4	Sponsoring .....	6
4.1	Le Gruyère AOP und Co-Sponsoren .....	6
4.2	Sonstige Sponsoren Swiss Athletics .....	7
5	Kommunikation.....	7
5.1	Webseite.....	7
5.2	Drucksachen.....	7
5.3	Logo.....	8
5.4	Speaker .....	8
5.5	Medienarbeit .....	8
5.6	Social Media .....	8
5.7	Code of Conduct für Fotografen.....	8
6	Finanzielles.....	8
6.1	Organisationsentschädigung .....	8
6.2	Startgeld.....	9
6.3	Versicherung .....	9
7	Kontaktadressen .....	9



## 1 Zweck

Diese Organisationsbestimmungen regeln die Rechte und Pflichten der Durchführung eines Regionalfinals Mille Gruyère. Swiss Athletics überträgt die Organisation der Regionalfinals den zu Regionen zusammengefassten Kantonalverbänden. Diese bestimmen einen Organisator (Verein), welcher ein Mitglied von Swiss Athletics ist und sich verpflichtet, den Wettkampf gemäss vorliegenden Bestimmungen durchzuführen.

## 2 Der Event

### 2.1 Idee

Mit dem Mille Gruyère stellt Swiss Athletics ein Angebot für alle sportbegeisterten Mädchen und Knaben im Alter von 7 - 15 Jahren bereit.

Einen Kilometer oder exakt 1000 Meter (600m für die Jüngeren) werden beim Mille Gruyère gegen gleichaltrige Konkurrentinnen und Konkurrenten zurückgelegt. Mit dem Mille Gruyère soll eine breit abgestützte Plattform für den Einstieg in die Leichtathletik entstehen. Die Vermittlung von Freude an der Bewegung und am Sport ist gleichermassen das Ziel wie die Entdeckung und Gewinnung von neuen Talenten. Als Wettkampfsreihe mit lokalen und regionalen Ausscheidungen und einem Schweizer Final wird den sportlichen Ambitionen sich messen und verbessern Rechnung getragen.

### 2.2 Zielsetzungen

Der Regionalfinal Mille Gruyère soll qualitativ einwandfrei organisiert werden, so dass er zu einem Erlebnisstag im positiven Sinn für alle Teilnehmenden (inkl. Eltern, Geschwister und Zuschauer) wird.

Der Organisator ist zusammen mit den Kantonalverantwortlichen (KV) seiner Region bemüht, die Mindestanzahl von 250 Teilnehmenden zu rekrutieren.

### 2.3 Wettkampfbreglement

Bei der Organisation eines Mille Gruyère ist das [Wettkampfbreglement](#) zwingend einzuhalten. Es gibt Auskunft über die Kategorien, die Distanzen, die Lizenzpflicht, den Qualifikationsmodus und vieles mehr.

### 2.4 Einladung zum Schweizer Final

Die Veranstalter der Regionalfinals bestimmen nach dem definierten Qualifikationsprozess die qualifizierten Athlet/innen. Sie verteilen den qualifizierten Athleten/innen das zur Verfügung gestellte [Qualifikationsschreiben für den Schweizer Final](#) an der Siegerehrung. Der Veranstalter prüft, ob der Hinweis «Qualifiziert» in der benutzten Auswertungssoftware bei den richtigen Athlet/innen gesetzt wurden. Die qualifizierten Athlet/innen melden sich fristgerecht über die Webseite des Mille Gruyère für den Schweizer Final an.

### 2.5 Teilnahme

Am Mille Gruyère sind alle in der Schweiz und Liechtenstein wohnhaften Mädchen und Knaben im Alter bis und mit 15-jährig teilnahmeberechtigt. Kinder ohne festen Wohnsitz in der Schweiz oder Liechtenstein – auch ausländische – sind an lokalen Ausscheidungen ebenfalls startberechtigt. Für die Teilnahme an Regionalfinals und am Schweizer Final müssen Teilnehmende ohne Schweizer oder Liechtensteinischen Wohnort für einen Schweizer oder Liechtensteiner Verein lizenziert sein.





## 2.6 Datenschutz

An den Veranstaltungen werden persönliche Daten der Teilnehmenden erfasst, bearbeitet und mittels Ranglisten oder Anmeldetool veröffentlicht (Vornamen, Namen, Jahrgang, Verein oder Wohnort mit der entsprechenden Kantonsangabe, die von dieser Person erzielten Resultate und ihrer Rangierung). Zudem werden Fotos und Filmaufnahmen getätigt, welche ohne Vergütungsansprüche für Werbezwecke verwendet werden dürfen.

Der Veranstalter des Regionalfinals ist angehalten bei der Teilnehmeranmeldung darauf aufmerksam zu machen. Es muss auf die [Teilnahmebedingungen](#), die auf unserer Projektwebseite aufgeschaltet sind, verwiesen werden.

## 3 Organisation eines Regionalfinals

### 3.1 Registrierung

Der Veranstalter registriert den Regionalfinal Mille Gruyère online unter: [www.mille-gruyere.ch/login-registrieren](http://www.mille-gruyere.ch/login-registrieren)

Wettkampfkategorie: *Regionalfinal*

Eventkategorie: *Offener Teilnehmerkreis*. Jeder kann sich anmelden.

*Qualifikation erforderlich*. Wenn sie sich für den Regionalfinal qualifiziert haben müssen.

### 3.2 Infrastruktur

Für die Organisation eines Regionalfinals sind folgende Einrichtungen unerlässlich:

- 400m Kunststoffbahn mit mind. 6 Laufbahnen (300m Bahnen resp. 4 Laufbahnen nur in Ausnahmefällen)
- Elektronische Zeitmessung
- Rechnungsbüro inkl. Einrichtungen (PC, Drucker, W-Lan)
- Lautsprecheranlage, die den gesamten Wettkampf- und Zuschauerbereich abdeckt und vom Speaker bedient werden kann
- Garderoben und Duschen für Athletinnen und Athleten

### 3.3 Sanität

Der Veranstalter trifft Vorkehrungen, um Sanitätsdienste während des ganzen Anlasses sicherzustellen.

### 3.4 Verpflegung

Der Betrieb einer Festwirtschaft ist wünschenswert. Swiss Athletics beteiligt sich weder am Gewinn noch am Verlust der Festwirtschaft. Bezüglich Lieferanten ist der Organisator frei mit Ausnahme von Käseprodukten, welche von Le Gruyère AOP stammen müssen.

Wenn immer möglich soll im Sinne von «[cool and clean](#)» auf Verkauf von Alkohol und Tabakwaren verzichtet werden. Diese Aktion kann sehr gut als «Vorbildlich für unsere Jugend» propagiert werden.

Für Apéros, Helfer-Verpflegung und Festwirtschaft stellt Le Gruyère AOP dem Organisator auf Anfrage einen Gutschein von 200.- CHF für Käse zur Verfügung. Dieser muss mindestens 3 Wochen vor der Veranstaltung via [Online-Formular](#) beantragt werden.

### 3.5 Zeitmessung / Auswertung

Um die Zeiten zu ermitteln, muss ab Stufe Regionalfinal eine elektronische Zeitmessung verwendet werden. Die Auswertung muss über die Auswertungssoftware TAF3 von Seltec erfolgen.





Der Veranstalter organisiert ein versiertes Team für das Rechnungsbüro, welches die Bedienung der Auswertungssoftware TAF3 von Seltec beherrscht und vorher bereits wettkampfmässig getestet hat.

Die Software kann für Mitgliedervereine unter folgendem Link gratis heruntergeladen werden: [www.swiss-athletics.ch/seltec](http://www.swiss-athletics.ch/seltec)

Für die erfolgreiche Durchführung sind folgende Chargen zu besetzen:

- 1 ausgebildete/r Schiedsrichter/in
- 1 ausgebildetes Starterteam (mind. 2 Personen, Starter/in und Rückstarter/in)
- 1 Startorder/in
- 1-2 Einlaufrichter
- 1 Zeitnehmer/in
- 1 Sekretär/in (zur Unterstützung des Zeitnehmers/der Zeitnehmerin)
- 2 Läufer/in (um den Aushang der Serieneinteilung und Ranglisten an den Infotafeln sicherzustellen)

Für den Schiedsrichter und Starter ist mit dem kantonalen Starterchef resp. Schiedsrichterchef Kontakt aufzunehmen.

Die Funktion der Startanlage (Lautsprecher / Lautstärke) ist vor der ersten Laufserie zu testen.

### 3.6 Auszeichnung

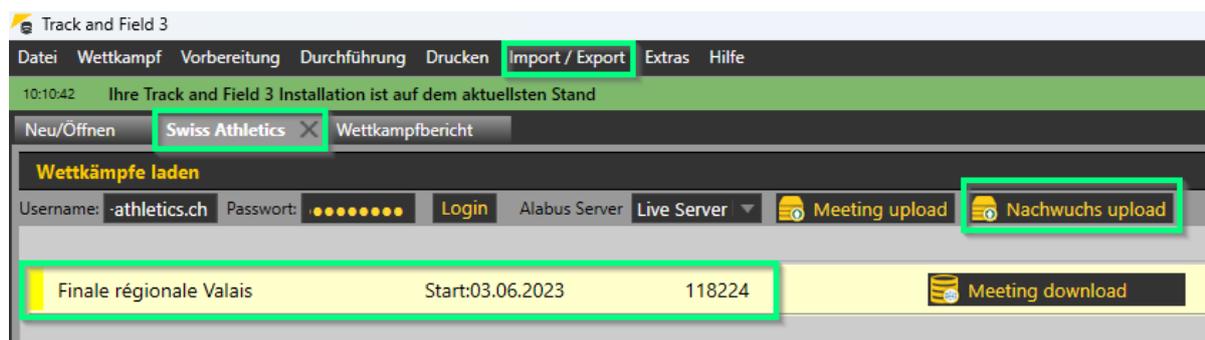
- Jeder Teilnehmende erhält ein T-Shirt als Erinnerungspreis
- Die drei Erstplatzierten jeder Kategorie werden mit einer Medaille ausgezeichnet
- Die 8 Erstrangierten jeder Kategorie erhalten ein Diplom, welches vom Veranstalter auszufüllen ist

T-Shirts, Medaillen und Diplome werden vom Team Nachwuchsprojekte Swiss Athletics organisiert und durch einen Distributor geliefert.

Allfällige weitere Auszeichnungen können einen Regionalfinal noch attraktiver machen, dies liegt in der Kompetenz des Veranstalters, welcher diese auch finanzieren muss.

### 3.7 Rangliste

Der Veranstalter sendet die Resultate des Wettkampfs über die entsprechende Import-Schnittstelle (Nachwuchs Upload) im TAF3 zu Swiss Athletics.



Somit werden die Resultate in unserer Datenbank erfasst und sind automatisch in der Rangliste und Bestenliste des Mille Gruyère ersichtlich.

Die Rangliste sollte zusätzlich noch am gleichen Tag auf der Website des Veranstalters aufgeschaltet werden. Das Ranglistendeckblatt wird von Swiss Athletics als «[Ranglistendeckblatt Textvorlage](#)» im Downloadbereich der Webseite zur Verfügung gestellt. Es darf nur das Originaldeckblatt verwendet werden. Die Ranglisten der Läufe sind nach jeder Kategorie schnellstmöglich in der entsprechenden Form zur Verfügung zu stellen (Infotafeln, Online).





### 3.8 Startnummern

Swiss Athletics stellt dem Veranstalter Einweg-Startnummern zur Verfügung. Der Veranstalter ist für die Organisation der Abgabe der Startnummern besorgt. Die Startnummern sind durch die Teilnehmerinnen und Teilnehmer ungefaltet auf der Brust zu tragen.

### 3.9 Material

Jeder Veranstalter eines Regionalfinals Mille Gruyère hat Anspruch auf das nachfolgende, kostenlose Event-Material.

Bis ca. 7 Tage vor der Veranstaltung wird dem verantwortlichen Veranstalter folgendes Material kostenlos per Post zugeschickt:

- Startnummern
- Diplome
- Flyer (werden dem Veranstalter bei rechtzeitiger Registrierung bis spätestens 3 Wochen vor der Veranstaltung zur Verfügung gestellt)
- Plakate (werden dem Veranstalter bei rechtzeitiger Registrierung bis spätestens 3 Wochen vor der Veranstaltung zur Verfügung gestellt)
- Medaillen

Am Wettkampftag liefert ein Distributor folgendes Leihmaterial:

- Zelt 3m x 4.5m für die Abgabe der Teilnehmershirts (im Zielbereich aufzustellen)
- Torbogen (nicht garantiert bei mehreren Regionalfinals am selben Tag)
- Mille Gruyère Banner
- Pop-Out-Flag
- 6-8 Beachflags (5m)
- Rückwand des Podests für Siegerehrung (Podest selbst ist nicht dabei)

Am Wettkampftag liefert ein Distributor folgendes Verbrauchsmaterial:

- Shirts als Teilnehmergehenk für alle Teilnehmenden des Regionalfinals
- Helfershirts (max. 30 Stk.)

Der Veranstalter stellt DM Events (dem Distributor fürs Branding) 4 Helfer während 1h für den Aufbau und 30min für den Abbau (Start während Siegerehrung) zur Verfügung. Für die korrekte Umsetzung kann das [Material Manual](#) zur Hilfe gezogen werden.

### 3.10 Feedbackformular

Um uns stetig verbessern und weiterentwickeln zu können, sind wir auf eine Rückmeldung angewiesen. Der Veranstalter ist verpflichtet nach seiner Austragung das [Feedbackformular](#) auszufüllen.

## 4 Sponsoring

### 4.1 Le Gruyère AOP und Co-Sponsoren

Die Auftritte des Hauptsponsors und der Co-Sponsoren sind in Verträgen zwischen den betreffenden Sponsoren und Swiss Athletics festgelegt und werden durch die Eventfirma DM Events umgesetzt.

Im Siegerehrungsbereich ist Le Gruyère AOP und Craft Exklusivität zu garantieren.

Le Gruyère AOP besitzt Branchenexklusivität. Es darf kein anderer Käse- oder Milchprodukt-Sponsor verpflichtet werden. Es ist zudem darauf zu achten, dass ausschliesslich Käse von Le Gruyère AOP in der Festwirtschaft oder beim VIP Apéro verwendet wird (siehe dazu Punkt 3.4).





Wird ein Programmheft erstellt (Papier oder elektronisch) sind mit Ausnahme der 2 Deckseiten weitere Sponsorauftritte möglich, sofern sie den Hauptsponsor Le Gruyère AOP nicht durch eine andere Käsemarke (Emmentaler, Tilsiter, Appenzeller usw.) und den Co-Sponsor Craft nicht durch eine andere Sportartikelmarke (Adidas, Nike, asics, erima usw.) konkurrenzieren.

Es ist darauf zu achten, dass die ebenfalls gratis zur Verfügung gestellten T-Shirts für Helfer von den eingesetzten Kampfrichtern und Funktionären während der ganzen Dauer des Anlasses sichtbar getragen werden.

Craft hat die Möglichkeit, einen Promotionsstand zu betreiben. Falls diese Option vom Partner genutzt wird, kommt das Team Nachwuchsprojekte von Swiss Athletics rechtzeitig auf den Organisator zu und bespricht das weitere Vorgehen.

Die Ausschreibungen müssen auf der Vereins-Webseite mit dem „Mille Gruyère – Logo“ gut sichtbar aufgeschaltet werden. Am besten auf einer eigenen Unterseite.

Durch Speaker-Durchsagen ist die Unterstützung der Haupt- und Co-Sponsoren regelmässig zu erwähnen.

#### **4.2 Sonstige Sponsoren Swiss Athletics**

An den Regionalfinals Mille Gruyère sind andere Sponsoren zugelassen, sofern der Auftritt der Projektsponsoren dominant und die Exklusivität (Käse, Milchprodukte) gewahrt bleibt.

Die Leadingpartner von Swiss Athletics als Verband sind

- UBS
- Visana
- Le Gruyère AOP
- Puma
- Omega

Bei der Suche nach Veranstaltungssponsoren ist darauf zu achten, dass sie keine Konkurrenz darstellen zu den Leadingpartnern von Swiss Athletics. Die Sponsoren müssen mit dem Projektleiter abgesprochen werden.

## **5 Kommunikation**

Die Partner des Mille Gruyère, insbesondere Hauptsponsor Le Gruyère AOP, leisten einen gewichtigen Beitrag damit der Mille Gruyère in dieser attraktiven Form für Veranstalter und Teilnehmer/innen angeboten werden kann. Entsprechend werden Gegenleistungen im Bereich der Kommunikation erwartet. Die meisten Kommunikationsmittel werden dem Veranstalter so bereitgestellt, dass er sich nicht mehr ums Branding und den Auftritt der Sponsoren kümmern muss. Der Veranstalter ist verpflichtet, diese zur Verfügung gestellten Kommunikationsmittel in der Bewerbung seines Regionalfinals aktiv zu nutzen.

### **5.1 Webseite**

Die Website [www.mille-gruyere.ch](http://www.mille-gruyere.ch) ist das zentrale Kommunikationsinstrument des Mille Gruyère – und für alle regionalen Ausscheidungen.

Die Veranstalter stellen auf ihren Vereinswebseiten Informationen zur Veranstaltung und zum Anmeldeprozess zur Verfügung.

### **5.2 Drucksachen**

Für weitere Drucksachen stehen dem Veranstalter im [Download-Bereich](#) (Rubrik «Veranstalter») auf der Mille Gruyère-Webseite Vorlagen zur Verfügung (z.B. Dokumentenvorlage). Es ist darauf zu achten, immer die aktuellen Vorlagen zu verwenden. Sollen andere Veranstaltungssponsoren einen Auftritt erhalten, ist das Gut zum Druck bei Swiss Athletics abzuholen.





### 5.3 Logo

Das Logo des Mille Gruyère sowie der verschiedenen Partner steht auf der Website im Downloadbereich zur Verfügung und darf für weitere Kommunikationsmassnahmen im Zusammenhang mit dem Mille Gruyère verwendet werden. Bitte die Verwendungs-Guidelines beachten und bei Verwendung das Gut zum Druck bei Swiss Athletics abholen.

### 5.4 Speaker

Der Veranstalter setzt während der ganzen Veranstaltung (Läufe und Siegerehrung) einen erfahrenen Speaker ein. An Austragungsorten mit Teilnehmenden aus verschiedenen Sprachregionen müssen die Durchsagen unbedingt zweisprachig erfolgen. Der Speaker muss die Partner der Veranstaltung wiederkehrend nennen und auf deren Aktivitäten vor Ort aufmerksam machen.

Swiss Athletics erstellt zuhanden des Speakers ein Briefing «[Speaker Input](#)», welches als Hilfe genutzt werden kann.

### 5.5 Medienarbeit

Im Vorfeld und im Nachgang des Regionalfinals verschickt der Veranstalter, mit den zur Verfügung gestellten Dokumenten ([Muster-Medienmitteilung](#), etc.) eine Medienmitteilung an die lokalen Zeitungen/Zeitschriften in seiner Region und ist dafür besorgt für den Anlass zu werben.

Das OK stellt einen Medienverantwortlichen, der sich um die Information der regionalen Medien und Medienanfragen kümmert. Seine Aufgaben sind:

- Beliefert die regionalen Medien im Vorfeld mit einer Vorschau auf den Anlass
- Verschickt im Nachgang die Rangliste und idealerweise einen Wettkampfbbericht mit Fotos an die regionalen Medien

### 5.6 Social Media

Die Promotion über soziale Medien (Facebook, Instagram, Youtube, Tiktok, etc.) ist anzustreben. Werden Fotos, Videos oder andere Beiträge hochgeladen, sollen diese mit den Hashtags #millegruyere und #swissathletics ergänzt werden.

### 5.7 Code of Conduct für Fotografen

Sollten Fotografinnen oder Fotografen vor Ort sein, z.B. von der Presse oder auch interne Vereinsfotografen, ~~aber auch allgemein für Bilder die gemacht werden~~, gilt unser Code of Conduct: Bei der Aufnahme (Bild und Video) von Minderjährigen ist besondere Vorsicht geboten. Sowohl der Bildausschnitt als auch die bildliche Darstellung der Athletinnen und Athleten im Allgemeinen muss so gewählt sein, dass die Integrität des Kindes jederzeit gewahrt bleibt.

Swiss Athletics und Le Gruyère AOP haben das Recht vor Ort Fotos und Filmaufnahmen zu machen und diese zu Marketingzwecken zu verwenden.

## 6 Finanzielles

### 6.1 Organisationsentschädigung

Bei korrektem Aufstellen des Branding-Materials und dem Einhalten der Organisationsbestimmungen (u.a. korrekte Registrierung, Tragen der Mille Gruyère Startnummern) erhält der Veranstalter folgende Entschädigungen:

- CHF 1500.- als Grundbeitrag
- CHF 2.- pro Teilnehmer/in





## 6.2 Startgeld

Für den Mille Gruyère Regionalfinal darf der Veranstalter, ein Startgeld von max. CHF 10.- pro Teilnehmer/in erheben.

## 6.3 Versicherung

Der Veranstalter schliesst für die Veranstaltung entsprechende Versicherungen ab.

Weder der Veranstalter noch Swiss Athletics haften für Unfälle oder sonstige Vorkommnisse vor, während und nach dem Wettkampf. Versicherung ist Sache der Teilnehmer/innen. Im Programmheft ist auf die Versicherung hinzuweisen.

## 7 Kontaktadressen

Projektleiter: Alain Croisier, [alaincroisier@swiss-athletics.ch](mailto:alaincroisier@swiss-athletics.ch)

Team Nachwuchsprojekte: [nachwuchsprojekte@swiss-athletics.ch](mailto:nachwuchsprojekte@swiss-athletics.ch)

Marketing/Sponsoring: Team Marketing, [marketing@swiss-athletics.ch](mailto:marketing@swiss-athletics.ch)

Le Gruyère: Marie l'Homme, [marie.lhomme@gruyere.com](mailto:marie.lhomme@gruyere.com)

DM Events: Dominique Morard, [dmevents@netplus.ch](mailto:dmevents@netplus.ch)

